Приложение № 1

 к приказу от 04.10.2019 № 141

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ» ОСИННИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг Муниципального казенного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям» Осинниковского городского округа (далее - Правила) регламентируют права и обязанности получателей услуг при предоставлении им социальных услуг в полустационарной форме, характер их взаимоотношений с сотрудниками Муниципального казенного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям» Осинниковского городского округа (далее – Центр) и между собой, степень ответственности за возможные нарушения режима работы.

 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ», Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 09.06.2018 N 232 "О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 N 515 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг», Уставом Центра.

 1.3. Настоящие правила обязательны для сотрудников Центра и получателей социальных услуг.

 1.4. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются семьям с несовершеннолетними детьми, беременным женщинам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

1.5. Предоставление социальных услуг, за исключением срочных социальных услуг, осуществляется в соответствии с индивидуальной программой и условиями договора, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями. Объем предоставляемых социальных услуг определяется исходя из потребности гражданина в социальных услугах.

1.6. Социальные услуги предоставляются получателям в режиме пятидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу) в течение рабочего времени: понедельник - пятница - с 08.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

**2. Права и обязанности получателей социальных услуг**

2.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

2.1.1. уважительное и гуманное отношение;

2.1.2. получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также о поставщиках социальных услуг;

2.1.3 выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

2.1.4 отказ от предоставления социальных услуг;

2.1.5. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.6. участие в составлении индивидуальных программ;

2.1.7. обеспечение условий пребывания в Центре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

2.1.8. социальное сопровождение;

2.1.9. вежливое и корректное отношение со стороны сотрудников Центра.

2.2. Получатели социальных услуг обязаны:

2.2.1. соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;

2.2.2. выполнять законные требования и распоряжения администрации работников Центра;

2.2.3. при входе в Центр посетители, имеющие при себе кино- и фотосъёмочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и оргтехнику (сканер, ксерокс) обязаны зарегистрировать названные технические средства у дежурного в целях контроля за выносом материальных ценностей из здания.

2.2.4 предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2.2.5 своевременно информировать сотрудников Центра об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

2.2.6. соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Центром;

2.2.7. уважительно относится к сотрудникам, предоставляющим социальные услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес и к другим посетителям;

2.2.8. бережно относится к имуществу Центра, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещении;

2.2.9. не препятствовать надлежащему исполнению сотрудниками Центра их служебных обязанностей;

2.2.10. соблюдать настоящие Правила.

2.3. Получателям социальных услуг запрещается:

2.3.1. находиться в служебных или других помещениях Центра без разрешения сотрудников Центра;

2.3.2. выносить из помещения Центра документы, полученные для ознакомления;

2.3.3. изымать образцы документов со стенда, а также помещать на нем объявления личного характера;

2.3.4. приносить в помещение Центра огнестрельное и холодное оружие (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств), колющие и режущие предметы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, спиртные напитки, а также личные вещи, за исключением портфелей и папок с документами, дамских сумок;

2.3.5. курить в помещении Центра и на его территории;

2.3.6. вести разговоры по мобильному телефону во всех помещениях, кроме коридора и холла;

2.3.7. входить в Центр в состоянии алкогольного и иного опьянения, с домашними животными, товарами для продажи, а также грязной одежде и с крупногабаритными вещами, (исключая рабочих, осуществляющих строительные и ремонтные работы). Факты нарушения общественного порядка и причинения ущерба помещения фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющий пропускной режим;

 2.3.8. требовать от сотрудников Центра выполнения социальных услуг, не включенных в перечень индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

**3. Ответственность получателей социальных услуг**

 **за нарушение настоящих Правил**

3.1. В случае нарушений пропускного режима и настоящих Правил, сотрудники Центра могут делать нарушителям замечания;

3.2. в случае совершения получателями социальных услуг уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке;

3.3. в случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества Центра на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.